



Smernica rektora

číslo: 1/2015 - SR

**Vykonávanie finančnej kontroly
v Slovenskej technickej univerzite v Bratislave**

Dátum: 19. 01. 2015

V Bratislave 19. 01. 2015

Číslo: 1/2015 - SR

Rektor Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej tiež „STU“) v súlade so zákonom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a článkom 3 bod 1 písm. b) Smernice rektora číslo 4/2013 – SR Pravidlá vydávania interných predpisov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave zo dňa 03. 10. 2013 vydáva nasledovnú smernicu rektora

VYKONÁVANIE FINANČNEJ KONTROLY V SLOVENSKEJ TECHNICKEJ UNIVERZITE V BRATISLAVE

Článok 1

Základné ustanovenia a definície pojmov

1. Smernica rektora Vykonávanie finančnej kontroly v Slovenskej technickej univerzite v Bratislave (ďalej len „smernica“) upravuje základné pravidlá, ciele a spôsob vykonávania finančnej kontroly, spôsob komplexného systému finančného riadenia a vnútornej finančnej kontroly v STU, ktorými sa zabezpečuje dodržiavanie osobitných predpisov podľa zákona a medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú prostriedky zo zahraničia, a dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami a pri iných činnostiach STU ako verejnej vysokej školy.
2. Táto smernica je záväzná pre všetky súčasti STU.
3. Finančnou kontrolou sa rozumie súhrn činností, ktorými sa v súlade so zákonom a osobitnými predpismi¹⁾ overuje
 - a) splnenie podmienok na poskytnutie verejných prostriedkov²⁾,
 - b) dodržiavanie osobitných predpisov¹⁾ a medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú prostriedky zo zahraničia pri hospodárení s verejnými prostriedkami,
 - c) dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami,

¹⁾ Napr.: zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“), zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 292/2014 Z. z.“).

²⁾ Zákon č. 523/2004 Z. z., zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 528/2008 Z. z.“), zákon č. 292/2014 Z. z.

- d) na účely finančného riadenia dostupnosť, správnosť a úplnosť informácií o vykonávaných finančných operáciách alebo ich častiach a o hospodárení s verejnými prostriedkami,
 - e) splnenie opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených finančnou kontrolou a na odstránenie príčin ich vzniku.
4. Finančná kontrola sa vykonáva ako predbežná finančná kontrola, priebežná finančná kontrola a následná finančná kontrola.
 5. Predbežnou finančnou kontrolou sa overuje každá finančná operácia alebo jej časť, zameraná je na hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť pri hospodárení s verejnými prostriedkami.
 6. Priebežnou finančnou kontrolou možno overiť finančnú operáciu alebo jej časť vybranú vedúcim zamestnancom orgánu verejnej správy.
Predbežnú finančnú kontrolu a priebežnú finančnú kontrolu nesmie podľa § 6 ods. 3 zákona vykonávať zamestnanec vykonávajúci následnú finančnú kontrolu.
 7. Následnú finančnú kontrolu sú okrem vonkajších kontrolných orgánov oprávnení vykonávať zamestnanci útvaru hlavného kontrolóra, ktorý je priamo riadený rektorom.
 8. Súčasti STU sú fakulty STU, univerzitné pracoviská STU a účelové zariadenia STU v zmysle Štatútu STU a Organizačného poriadku STU.
 9. Na účely tejto smernice:
 - a) **verejnými prostriedkami** sú prostriedky podľa osobitného predpisu³⁾ a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na základe medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná,
 - b) **orgánom verejnej správy** je subjekt sektora verejnej správy podľa osobitného predpisu⁴⁾ a právnická osoba, prostredníctvom ktorej sa poskytujú verejné prostriedky⁵⁾,
 - c) **finančným riadením** je súhrn postupov orgánu verejnej správy pri zodpovednom a prehľadnom plánovaní, rozpočtovaní, použití, účtovaní, výkazníctve a finančnej kontrole verejných prostriedkov, ktorých cieľom je ich hospodárne, efektívne, účinné a účelné využívanie,
 - d) **kontrolným orgánom** je orgán verejnej správy, ktorý vykonáva následnú finančnú kontrolu,
 - e) **kontrolovanou osobou** je orgán verejnej správy, právnická osoba, fyzická osoba okrem žiadateľa⁴⁾, a ak požiadala o vykonanie administratívnej kontroly, osoba, ktorá pripravuje projekt podľa osobitného predpisu⁶⁾,
 - f) **kontrolovaným subjektom** je orgán verejnej správy, jeho vnútorné organizačné útvary, iná právnická osoba a fyzická osoba uvedené v § 6 ods. 4 zákona,
 - g) **treťou osobou** je právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá má ku kontrolovanej osobe alebo kontrolovanému subjektu vzťah dodávateľa výkonov, tovarov, prác

³⁾ § 2 písm. a), e) a f) zákona č. 523/2004 Z. z.

⁴⁾ § 3 zákona č. 523/2004 Z. z.

⁵⁾ § 3 ods. 2 písm. e) zákona č. 292/2014 Z. z.

⁶⁾ § 26 až § 28 zákona č. 292/2014 Z. z.

alebo služieb, alebo akákoľvek právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá má informácie, doklady alebo iné podklady, ktoré sú potrebné pre výkon finančnej kontroly, ak ich poskytnutiu nebráni osobitný predpis⁷⁾.

- h) **finančnou operáciou** je príjem, poskytnutie alebo použitie verejných prostriedkov v hotovosti alebo bezhotovostne, právny úkon alebo iný úkon majetkovej povahy,
- i) **hospodárnosťou** je minimalizovanie nákladov na vykonanie činnosti alebo obstaranie tovarov, prác a služieb v správnom čase pri zachovaní ich primeranej úrovne a kvality,
- j) **efektívnosťou** je maximalizovanie výsledkov činnosti vo vzťahu k disponibilným verejným prostriedkom,
- k) **účinnosťou** je vzťah medzi plánovaným výsledkom činnosti a skutočným výsledkom činnosti vzhľadom na použité verejné prostriedky,
- l) **účelnosťou** je vzťah medzi určeným účelom použitia verejných prostriedkov a skutočným účelom ich použitia,
- m) **rizikom** je pravdepodobnosť výskytu udalosti s nepriaznivým vplyvom na splnenie určených cieľov,
- n) **ústredným orgánom** je orgán verejnej správy, ktorý spravuje kapitolu štátneho rozpočtu⁸⁾,
- o) **vedúcim orgánom verejnej správy** je štatutárny orgán, ktorého zodpovednosť je určená ustanovením § 8 zákona.

Článok 2

Cieľ finančnej kontroly

Cieľom finančnej kontroly je zabezpečiť

- a) hospodárny, efektívny, účinný a účelný výkon činnosti a poslania STU,
- b) dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov STU⁹⁾ kontrolovanou súčasťou STU pri hospodárení s verejnými prostriedkami,
- c) dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami,
- d) včasné a spoľahlivé informovanie rektora STU o úrovni hospodárenia s verejnými prostriedkami a o vykonávaných finančných operáciách alebo ich častiach,
- e) predchádzanie podvodom a iným nezrovnalostiam,
- f) správnosť a overiteľnosť vykonávania finančnej operácie alebo jej časti, spoľahlivosť výkazníctva, ochranu majetku a informácií.

⁷⁾ Napr.: § 39 zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov, § 23 zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

⁸⁾ § 9 a § 21 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z.

⁹⁾ Smernica rektora číslo 4/2013 – SR Pravidlá vydávania interných predpisov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave zo dňa 03. 10. 2013.

Článok 3 Predbežná finančná kontrola

1. Predbežnou finančnou kontrolou sa overuje každá finančná operácie alebo jej časť, kontrola je zameraná na hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť hospodárenia s verejnými finančnými prostriedkami.
2. Predbežná finančná kontrola sa vykonáva ako administratívna kontrola a kontrola na mieste. Administratívna kontrola sa vykonáva ako vnútorná administratívna kontrola alebo ako administratívna kontrola kontrolovanej osoby. Kontrola na mieste sa môže vykonať u kontrolovanej osoby.
3. Predbežnou finančnou kontrolou vykonávanou ako administratívna kontrola orgán verejnej správy overuje každú finančnú operáciu alebo jej časť. Predbežnou finančnou kontrolou vykonávanou ako kontrola na mieste môže orgán verejnej správy overiť vybranú finančnú operáciu alebo jej časť.
4. Finančnú operáciu alebo jej časť nemožno vykonať alebo v nej pokračovať, ak finančná operácia alebo jej časť nie sú v súlade so skutočnosťami určenými zákonom. Finančnú operáciu alebo jej časť možno realizovať až po odstránení nedostatkov zistených predbežnou finančnou kontrolou alebo po prijatí účinných nápravných opatrení.
5. Na vykonanie predbežnej finančnej kontroly môže orgán verejnej správy prizvať zamestnancov iných orgánov verejnej správy alebo iných právnických osôb alebo fyzické osoby s ich súhlasom, ak je to odôvodnené osobitnou povahou finančnej operácie alebo jej časti. Účasť prizvaných osôb na predbežnej finančnej kontrole sa považuje za iný úkon vo všeobecnom záujme.
6. Ustanovenia § 15 zákona súvisiace so zistením pochybnosti o nepredpojatosti zamestnancov kontrolného orgánu a prizvaných osôb so zreteľom na ich vzťah k predmetu následnej finančnej kontroly alebo ku kontrolovaným subjektom, sa primerane vzťahujú aj na zamestnancov vykonávajúcich predbežnú finančnú kontrolu.
7. Pri vykonávaní predbežnej finančnej kontroly sú osoby vykonávajúce predbežnú finančnú kontrolu povinné písomne oznámiť vedúcemu orgánu verejnej správy zistené závažné nedostatky, pre ktoré nemožno kontrolovanú finančnú operáciu alebo jej časť vykonať alebo v jej príprave pokračovať.
8. Podozrenie z trestnej činnosti sú zamestnanci vykonávajúci predbežnú finančnú kontrolu povinní oznámiť orgánom činným v trestnom konaní a iné skutočnosti orgánom príslušným podľa osobitných predpisov¹⁰⁾.
9. Ustanovenie bodu 8 tohto článku sa nepoužije v prípadoch odstraňovania dôsledkov prevádzkových havárií a iných havarijných stavov bezprostredne po ich vzniku, ak

¹⁰⁾ Napr. Trestný poriadok, zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

odstránenie týchto dôsledkov neznesie odklad v záujme predchádzania ďalším škodám na majetku.

10. Ak sa na základe záverov predbežnej finančnej kontroly má začať konanie podľa osobitného predpisu¹¹⁾, k podaniu sa priložia potrebné prílohy, ktoré tvoria informácie, doklady a iné podklady vzťahujúce sa k nedostatkom zisteným predbežnou finančnou kontrolou.

Článok 4

Vnútorná administratívna kontrola

1. Vnútornú administratívnu kontrolu vykonávajú poverení vedúci organizačných útvarov/organizačných zložiek jednotlivých súčastí STU a zamestnanci jednotlivých súčastí zodpovední za rozpočet, verejné obstarávanie, správu majetku alebo za iné odborné činnosti podľa charakteru finančnej operácie alebo jej časti.
2. Zamestnanci STU uvedení v bode 1 tohto článku vykonávajú predbežnú finančnú kontrolu ako vnútornú administratívnu kontrolu na doklade súvisiacom s finančnou operáciou alebo jej časťou podpisom, uvedením dátumu jej vykonania a vyjadrením, či finančná operácia alebo jej časť je alebo nie je v súlade s
 - a) rozpočtom STU, prípadne rozpočtom súčasti STU,
 - b) osobitnými predpismi,
 - c) medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú prostriedky zo zahraničia,
 - d) uzatvorenými zmluvami,
 - e) rozhodnutiami vydanými na základe osobitných predpisov¹¹⁾ a
 - f) vnútornými aktmi riadenia o hospodárení s verejnými prostriedkami.
3. Finančnú operáciu alebo jej časť nemožno vykonať alebo v nej pokračovať, ak finančná operácia alebo jej časť nie sú v súlade so skutočnosťami uvedenými v bode 2 tohto článku.
4. Ustanovenia článku 3 bod 7 až 10 tejto smernice sa použijú tiež pri vykonávaní vnútornej administratívnej kontroly.

Článok 5

Administratívna kontrola kontrolovanej osoby

1. Administratívnu kontrolu kontrolovanej osoby v STU sú oprávnení vykonať zamestnanci orgánu verejnej správy, ktorý STU poskytol alebo má poskytnúť verejné prostriedky.
2. Práva a povinnosti zamestnancov orgánu verejnej správy, ktorí vykonávajú administratívnu kontrolu kontrolovanej osoby, sú uvedené v § 9b ods. 1 až ods. 4 zákona.

¹¹⁾ Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 71/1967 Zb.“)

3. Povinnosti STU ako kontrolovanej osoby pri vykonávaní administratívnej kontroly kontrolovanej osoby sú uvedené v § 9b ods. 5 zákona.
4. O zistených nedostatkoch z administratívnej kontroly kontrolovanej osoby sa vypracuje návrh správy z administratívnej kontroly kontrolovanej osoby a správa z administratívnej kontroly kontrolovanej osoby v zmysle ustanovení § 9b ods. 6 až ods. 8 zákona.
5. Práva a povinnosti tretej osoby pri vykonávaní administratívnej kontroly kontrolovanej osoby sú uvedené v § 9d zákona.

Článok 6

Kontrola na mieste

1. Kontrola na mieste sa môže vykonať v STU, ak tak rozhodne orgán verejnej správy, ktorý je oprávnený vykonávať administratívnu kontrolu kontrolovanej osoby.
2. Kontrolu na mieste vykonávajú zamestnanci orgánu verejnej správy na základe písomného poverenia vydaného určeným vedúcim zamestnancom orgánu verejnej správy.
3. Práva a povinnosti zamestnancov orgánu verejnej správy, ktorí vykonávajú kontrolu na mieste, sú uvedené v § 9c ods. 1 až 4 zákona.
4. Práva a povinnosti STU ako kontrolovanej osoby pri vykonávaní kontroly na mieste sú uvedené v § 9c ods. 5 a 6 zákona.
5. O zistených nedostatkoch z kontroly na mieste sa vypracuje návrh správy z kontroly na mieste a správa z kontroly na mieste v zmysle ustanovení § 9c ods. 7 až 9 zákona.
6. Práva a povinnosti tretej osoby pri vykonávaní kontroly na mieste sú uvedené v § 9d zákona.

Článok 7

Priebežná finančná kontrola

1. Priebežnou finančnou kontrolou s cieľom predísť neoprávnenému, nehospodárnemu, neefektívnemu, neúčinnému a neúčelnému použitiu verejných prostriedkov sa overuje súlad vybranej finančnej operácie alebo jej časti s predpismi, právnymi úkonmi, rozhodnutiami alebo inými dokumentmi uvedenými v článku 4 bod 2 tejto smernice (ďalej len „predpisy“).
2. Vykonávaním priebežnej finančnej kontroly sa zabezpečuje zvýšenie účinnosti predbežnej finančnej kontroly tým, že finančná operácia alebo jej časť je v priebehu vykonávania predbežnej finančnej kontroly kontrolovaná priebežne aj zamestnancom iného organizačného útvaru/organizačnej zložky STU, a to najmä z hľadiska dodržania odborných, technických, právnych a iných požiadaviek, ktoré by finančná operácia alebo jej časť mala spĺňať.
3. Overenie vybranej finančnej operácie alebo jej časti zabezpečí vedúci organizačného útvaru/organizačnej zložky STU, ktorý je funkčne a organizačne nezávislý od

organizačného útvaru/organizačnej zložky zodpovedného/zodpovednej za jej prípravu a realizáciu a za vykonanie predbežnej finančnej kontroly – vnútornej administratívnej kontroly.

4. Priebežnú finančnú kontrolu v STU vykoná zamestnanec organizačného útvaru/organizačnej zložky podľa bodu 3 tohto článku, ktorého určí vedúci tohto organizačného útvaru/organizačnej zložky. Zamestnanec, ktorý je zodpovedný za prípravu a realizáciu vybranej finančnej operácie alebo jej časti a za vykonanie predbežnej finančnej kontroly, je povinný poskytnúť potrebnú súčinnosť.
5. Ak zamestnanec podľa bodu 4 tohto článku zistí, že finančná operácia alebo jej časť je v súlade s predpismi, vypracuje záznam z priebežnej finančnej kontroly, v ktorom uvedie zistené skutočnosti, dátum, titul, meno, priezvisko, funkciu a podpis a odovzdá ho vedúcemu organizačného útvaru/organizačnej zložky podľa bodu 3 tohto článku a vedúcemu organizačného útvaru/organizačnej zložky, ktorý je zodpovedný za prípravu a realizáciu vybranej finančnej operácie alebo jej časti a za vykonanie predbežnej finančnej kontroly.
6. Ak priebežnou finančnou kontrolou boli zistené nedostatky, ktoré predstavujú riziko, že by verejné finančné prostriedky mohli byť použité neoprávnene, nehospodárne, neefektívne, neúčinne alebo neúčelne, zamestnanec podľa bodu 3 tohto článku vypracuje správu z priebežnej finančnej kontroly, ktorá obsahuje okrem náležitosti záznamu z priebežnej finančnej kontroly uvedených v bode 5 tohto článku aj zistené nedostatky a upozornenie, že v realizácii vybranej finančnej operácie alebo jej časti sa môže pokračovať až po ich odstránení. Zamestnanec, ktorý priebežnú finančnú kontrolu vykonal, predloží správu z priebežnej finančnej kontroly vedúcemu organizačného útvaru/organizačnej zložky podľa bodu 3 tohto článku a vedúcemu organizačného útvaru/organizačnej zložky, ktorý je zodpovedný za prípravu a realizáciu vybranej finančnej operácie alebo jej časti.
7. Finančnú operáciu alebo jej časť možno realizovať až po odstránení nedostatkov zistených priebežnou finančnou kontrolou.

Článok 8

Následná finančná kontrola

1. Následnou finančnou kontrolou sa overuje
 - a) objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad s osobitnými predpismi podľa zákona, internými predpismi STU, uzatvorenými zmluvami, medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú prostriedky zo zahraničia, rozhodnutiami vydanými podľa osobitných predpisov¹⁰⁾ alebo vnútornými aktmi riadenia STU so zameraním na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami,
 - b) dodržanie podmienok na poskytnutie verejných prostriedkov a dodržanie podmienok ich použitia,

- c) dodržiavanie postupu pri vykonávaní predbežnej finančnej kontroly,
 - d) dodržanie postupu pri výkone priebežnej finančnej kontroly,
 - e) splnenie opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených finančnou kontrolou a odstránenie príčin ich vzniku.
2. Následnú finančnú kontrolu sú oprávnení vykonávať zamestnanci útvaru hlavného kontrolóra STU len na základe písomného poverenia na vykonanie následnej finančnej kontroly vydaného rektorom STU alebo hlavným kontrolórom STU.
 3. Pri vykonávaní následnej finančnej kontroly sa zamestnanci útvaru hlavného kontrolóra riadia základnými pravidlami následnej finančnej kontroly v zmysle § 13 až § 25 zákona.
 4. Práva a povinnosti tretej osoby pri vykonávaní následnej finančnej kontroly sú určené ustanoveniami § 14a zákona.

Článok 9

Pokuty

1. Orgán verejnej správy vykonávajúci predbežnú finančnú kontrolu alebo kontrolný orgán môžu za neplnenie povinností podľa zákona uložiť pokuty v zmysle ustanovení § 36 zákona.
2. Na konanie o ukladaní pokút podľa zákona sa vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní¹¹⁾.

Článok 10

Spoločné ustanovenia

1. Zamestnanci kontrolného orgánu a prizvané osoby sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone kontroly. Táto povinnosť trvá aj po skončení pracovného pomeru, pričom nie sú dotknuté ustanovenia osobitného predpisu¹²⁾.
2. Osoby uvedené v bode 1 tohto článku môžu byť oslobodené od povinnosti mlčanlivosti podľa § 39 ods. 3 zákona.
3. Pre kontrolu verejných prostriedkov poskytnutých z fondov Európskej únie platia ustanovenia § 41d ods. 2 zákona.

¹²⁾ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

Článok 11
Záverečné ustanovenia

1. Všetky ostatné náležitosti vykonávania finančnej kontroly v STU, ktoré nie sú upravené v tejto smernici, sa riadia ustanoveniami zákona.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto smernice sú možné len na základe číslovaných dodatkov, vydanými a podpísanými rektorom STU.
3. Touto smernicou sa zrušuje Smernica na zabezpečenie a vykonávanie finančnej kontroly v Slovenskej technickej univerzite v Bratislave č. 1/2009-N zo dňa 29. 12. 2008.
4. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 1. február 2015.

prof. Ing. Robert Redhammer, PhD.,¹³
rektor

¹³ Originál podpísanej smernice rektora číslo 1/2015-SR Vykonávanie finančnej kontroly v Slovenskej technickej univerzite v Bratislave je uložený a k nahliadnutiu prístupný na právnom a organizačnom útvare Rektorátu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.